

**中共江阴市委机构编制委员会办公室**  
**室**  
**2020年度部门决算公开**

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、 主要职能
- 二、 部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、 2020 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、 收入支出决算总表
- 二、 收入决算表
- 三、 支出决算表
- 四、 财政拨款收入支出决算总表
- 五、 财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、 财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、 一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、 政府性基金预算收入支出决算表
- 十一、 一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十二、 政府采购支出决算表

## 第三部分 2020 年度部门决算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一、主要职能

（一）贯彻执行中央关于行政管理体制、机构改革和机构编制管理的方针政策和省委、市委有关部署，研究拟订全市机构编制政策规定并组织实施。

（二）研究行政管理体制改革和相关领域涉及行政管理体制改革的重大问题；拟订全市行政管理体制和机构改革总体方案，指导、协调改革总体方案和“三定”规定的组织实施工作。

（三）统一管理全市各级机关的职责和机构编制工作。

（四）推行建立权责清单制度，指导、监督政府部门权责清单编制工作，推进审批服务便民化工作。

（五）研究拟订全市事业单位改革方案，指导、协调改革方案的组织实施工作。研究拟订全市事业单位机构编制管理的政策规定，承担事业单位机构编制管理工作。

（六）研究起草机关绩效管理的政策规定，承担市级机关绩效管理相关工作。

（七）监督检查全市行政管理体制和机构改革方案、机构编制政策法规的执行情况，依法查处机构编制违法违纪行为。承担全市机构编制实名制管理工作。

（八）负责全市事业单位登记管理、绩效评估和信用监管工作。负责机关事业单位统一社会信用代码管理。

（九）完成市委、市委机构编制委员会交办的其他任务。

## 二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括（一）综合科。负责机关日常运转，承担文电、信息、机要保密、档案、财务、资产管理等工作；负责本部门重要活动的组织协调，承担编委会、主任办公会等会议的事务工作；负责机关机构编制、干部人事、工资福利等工作；负责人才队伍建设工作；负责协调和督促有关人大代表建议、政协委员提案的办理；承担综合性文稿起草和编委（办）印发的公文审核工作；负责机关党建和群团工作；负责退休干部管理服务等工作。（二）行政机构编制科。研究拟订行政管理体制和机构改革方案；负责全市行政编制（政法编制）总量管理工作；承担全市行政机构的“三定”规定审核和职责、机构、编制、领导职数管理工作；负责综合行政执法改革工作。（三）事业机构编制科。拟订全市事业单位改革方案及相关配套政策，指导、协调改革方案的组织实施；研究拟订事业机构编制管理的政策规定；负责全市事业机构编制总量管理工作；承担全市事业单位的“三定”规定审核和职责、机构、编制、领导职数管理工作。（四）行政管理体制改革科（权责清单管理科）。研究行政管理体制和机构改革以及相关领域涉及行

政体制改革的重大问题；拟订全市行政管理体制改革的总体方案，并做好相关改革的指导协调工作；完善权责清单制度，指导、监督权责清单的编制及运行工作；负责经济发达镇行政管理体制改革工作，推动基层审批服务执法力量整合，完善基层治理体系；负责相对集中行政许可权改革试点工作，推进审批服务便民化。

（五）机构编制监督检查科（机关绩效管理科）。监督检查全市行政管理体制和机构改革方案、机构编制政策法规的执行情况；受理违反机构编制法律法规、纪律的检举和投诉，查处机构编制违法违纪行为；配合做好涉及机构编制事项的巡察、审计工作；负责机构编制实名制管理工作；建立股级领导职数预审制度并组织实施；指导全市机构编制监督检查工作；参与拟订市级机关绩效管理的政策规定；组织实施市级机关绩效管理规划、计划。

（六）登记管理科。研究拟订事业单位监管的政策制度；负责全市事业单位登记管理、绩效评估和信用监管工作；监督事业单位按照明确的职责任务履行公益服务职能；依法查处违反登记管理法规的行为；负责机关事业单位统一社会信用代码管理工作。

本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：中共江阴市委机构编制委员会办公室本级。

### 三、2020 年度主要工作完成情况

1. 认真抓好党的十九届四中全会精神的学习贯彻。继续深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，将党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，习近平总书记在中央编委第一次会议、深化党和国家机构改革总结会议上的重要讲话等有机联系，深刻领会其内在逻辑、精神实质和实践要求。重点抓好四中全会精神的学习贯彻，紧紧围绕推进县域治理体系和治理能力现代化建设走在前列的目标，牢牢把握机构编制工作“四项原则”，深刻认识机构编制工作的政治性、人民性、战略性、权威性，在更高层次、更广领域、更深程度上系统谋划、统筹推进机构编制改革管理各项工作，积极探索新思路新办法，不断推动制度优势转化为治理效能。

2. 着力抓好《条例》组织实施。按照省市编委的部署要求，做好《条例》学习宣传及专项培训，指导各镇（街道）、园区和市级机关抓好《条例》及省市委相关文件精神贯彻实施，强化党管机构编制意识、“编制就是法制”意识。结合上级文件精神 and 江阴实际，制定中共江阴市委编委工作规则和编办工作细则，研究建立机构编制管理中动议、论证、审议决定、组织实施等环节要求的落实形式，做到有形有效有痕，切实提高机构编制工作规范化、法治化、科学化水平。

3. 进一步改革和完善基层管理体制。全面贯彻落实中办、国办《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施意见》和省委办公厅、省政府办公厅《关于推进基层整合审批服务执法力量的实施方案》，认真落实无锡市委《关于落实推进基层整合审批服务执法力量有关事项的通知》和重点任务分工方案，巩固镇（街道）“1+4”基层治理成效，推进基层整合审批服务执法力量。结合市级机构改革部门调整情况，继续对镇（街道）机构进行调整完善，理顺体制机制，持续提升基层治理能力和水平。全面提升镇（街道）行政能力建设，升级审批服务和执法一体化平台，完善上下联动、信息联通的指挥体系建设。根据对驻镇机构管理的相关要求，探索驻镇机构纳入镇（街道）统一指挥的工作机制。按照省关于开展审批服务便民化评估和基层治理现代化评价试点要求，配合做好相关工作。落实关于深入推进审批服务便民化的指导意见，聚焦企业群众反映突出的问题，持续深化相对集中许可权改革，切实提高办事效率和服务质量。进一步推进编制资源向基层一线倾斜，向镇（街道）划转部分事业编制，探索优秀村、社区书记解决事业编制的长效机制。

4. 全面提升综合行政执法改革。贯彻落实中央和省市市委深化行政执法改革部署要求，在市场监管、交通运输、城乡建设、国土规划、农林水利、安全生产、卫生监督等

领域继续深化综合行政执法改革工作，不断完善综合行政执法队伍建设。加强与市司法局的沟通协调，督促指导行业管理部门和综合执法部门全面梳理、规范和精简执法事项。建立健全综合行政执法“1+N+17”运行模式，构建简洁高效、运作顺畅的综合行政执法监管指挥体系。完善综合执法协调配合机制，强化执法监督考核，构建起市镇联动、权责统一、权威高效的综合执法体系，全面提升综合执法能力。合理确定市、镇（街道）两级执法职责分工，推进重心下移、力量下沉。强化综合执法与行业监管的协调配合机制，进一步明确行业主管部门与综合执法部门的职责权限，实现监管执法无缝衔接。按照上级要求，探索建立体现综合行政执法特点的编制管理方式和局队合一的管理体制。

5. 稳步完善权责清单制度。按照省市部署，依托省权力事项动态管理系统，建立动态调整和长效管理机制，细化完善重点领域的责任链条，推动政府部门按照权责清单履行职责，规范政府权力运行。做好权责清单与“三定”规定有机衔接，建立部门行权运行情况反馈机制，对部门各类行权数据进行综合分析、研判，将其作为划分部门间职责等的重要依据，推动部门职能精细化管理。进一步理顺市、镇（街道）权责关系，探索推进镇（街道）编制权力清单试点工作。



6. 有序推进事业单位改革。根据中央和省深化事业单位改革工作指导意见，结合我市实际研究制定推进改革的工作措施。完成全市从事生产经营活动事业单位改革收尾工作，按照规定程序撤销涉改事业单位建制，注销事业单位法人，收回相关事业编制。对“小、散、弱”、职能相近、职责交叉重叠的事业单位进行撤并、调整优化，完善提升“三定”方案。贯彻落实《关于完善义务教育教职工编制保障的若干意见》，规范中小学教师职工编制管理，在严控总量前提下，探索实施中小学教师职工编制核定的精细化管理和动态管理。推进事业单位法人异常名录管理，做好事业单位法人清理规范工作。进一步完善以信用管理为核心的事业单位监管方式，优化涉事业单位信用信息归集共享机制，将我市事业单位法人基础信息接入我市“双公示”平台，积极融入全市信用监管体系建设，落实失信联合惩戒机制。探索开展事业单位信用等级评价和事业单位绩效考核试点工作。在全面实现登记管理“不见面审批”基础上，进一步优化事业单位登记管理服务。探索将符合条件的社会团体及企业利用国有资产举办的新型研发机构规范登记为事业单位。

7. 着力推进省级以上开发区规范化管理。贯彻落实《江苏省省级以上开发区机构编制管理暂行办法》，按照省市统一部署，创新开发区管理模式，根据开发区的发展

实际明确管理机构职责定位，调整规范省级以上开发区管理机构，推动理顺开发区管理体制，区分不同开发区类型匹配管理资源，加强开发区管理职责统筹。坚持市场化导向，按照省有关部署，在有条件的开发区开展去行政化改革，理顺开发区、行政区和企业平台的关系。探索创新开发区用人机制，支持探索建立员额制、全员聘用、绩效薪酬等管理制度，激发干事创业积极性。按照中央、省部署要求，积极向上争取解决江阴—靖江工业园区管理机构性质问题。

8. 统筹优化机构编制资源配置。推动部门全面正确履行“三定”规定，实现内部职责、业务的有机融合。不断巩固党政机构改革成果，研究解决部门运行中遇到的新情况新问题，提升机构编制的科学化水平。按照“严控总量、统筹使用、有减有增、动态平衡、保证重点、服务发展”要求，坚持以人民为中心的发展理念，优化机构编制资源配置，继续推动机构编制资源向基础教育、公共卫生、应急管理等领域和基层一线倾斜。按照机构改革的有关要求，完成公安机构改革“三定”工作，继续深化市级群团机关改革工作。

9. 强化机构编制管理刚性约束。贯彻落实《机构编制监督检查工作规定》，全面加强机构编制实名制管理，持续深化机构编制问题整改，消化存量，严控增量，认真做

好机构编制核查工作。推进机构编制组织人事财政预算管理信息共享平台建设，完善同纪检监察机关、巡察机构和组织人事、财政、审计等部门的协作配合机制，对“条条干预”等机构编制违纪违法行为严肃追责问责。继续完善领导职数预审制度，完善领导职数目录数据库。加强机构编制统计工作，提高机构编制统计质量。按照部署要求，开展编外用工清理规范工作。

10. 做好市级机关服务高质量发展考核工作。围绕省委、无锡市委高质量发展要求和市委、市政府决策部署，提出优化市级机关服务高质量发展考核内容和指标体系的意见建议，出台2020年度市级机关服务高质量发展考核方案，做好考核工作的组织协调、统筹推进和监督检查，落实责任要求，确保考核结果客观、公正、准确。

## 第二部分 中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020年度部门决算表

### 收入支出决算总表

公开 01 表  
金额单位：万元

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	804.60	一、一般公共服务支出	594.73
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	60.00
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	149.86
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	804.60	<b>本年支出合计</b>	804.59
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>总计</b>	804.60	<b>总计</b>	804.59

# 收入决算表

公开02表  
金额单位：万元

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
<b>合计</b>		804.59	804.59						
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>594.73</b>	<b>594.73</b>						
20110	人力资源事务	594.73	594.73						
2011001	行政运行	574.34	574.34						
2011002	一般行政管理事务	14.89	14.89						
2011099	其他人力资源事务支出	5.50	5.50						
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>60.00</b>	<b>60.00</b>						
20805	行政事业单位养老支出	60.00	60.00						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.15	40.15						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.85	19.85						
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>149.86</b>	<b>149.86</b>						
22102	住房改革支出	149.86	149.86						
2210201	住房公积金	47.36	47.36						
2210202	提租补贴	45.50	45.50						
2210203	购房补贴	57.00	57.00						

注：“科目编码”和“科目名称”均为必填项

# 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		<b>804.59</b>	<b>784.20</b>	<b>20.39</b>			
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>594.73</b>	<b>574.34</b>	<b>20.39</b>			
20110	人力资源事务	594.73	574.34	20.39			
2011001	行政运行	574.34	574.34				
2011002	一般行政管理事务	14.89		14.89			
2011099	其他人力资源事务支出	5.50		5.50			
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>60.00</b>	<b>60.00</b>				
20805	行政事业单位养老支出	60.00	60.00				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.15	40.15				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.85	19.85				
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>149.86</b>	<b>149.86</b>				
22102	住房改革支出	149.86	149.86				
2210201	住房公积金	47.36	47.36				
2210202	提租补贴	45.50	45.50				
2210203	购房补贴	57.00	57.00				

注：“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
金额单位：万元

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

收 入		支 出				
项 目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	804.59	一、一般公共服务支出	594.73	594.73		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	60.00	60.00		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	149.86	149.86		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	804.59	<b>本年支出合计</b>	804.59	804.59		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	804.59	<b>总计</b>	804.59	804.59		

# 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		804.59	784.20	20.39
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>594.73</b>	<b>574.34</b>	<b>20.39</b>
20110	人力资源事务	594.73	574.34	20.39
2011001	行政运行	574.34	574.34	
2011002	一般行政管理事务	14.89		14.89
2011099	其他人力资源事务支出	5.50		5.50
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>60.00</b>	<b>60.00</b>	
20805	行政事业单位养老支出	60.00	60.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.15	40.15	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.85	19.85	
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>149.86</b>	<b>149.86</b>	
22102	住房改革支出	149.86	149.86	
2210201	住房公积金	47.36	47.36	
2210202	提租补贴	45.50	45.50	
2210203	购房补贴	57.00	57.00	

注：1.本表反映部门本年度按功能分类财政拨款实际支出情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2.“科目编码”和“科目名称”均为必填项。



# 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表  
金额单位：万元

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

项 目		财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	784.21	725.92	58.29
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>719.42</b>	<b>719.42</b>	
30101	基本工资	73.00	73.00	
30102	津贴补贴	277.41	277.41	
30103	奖金	215.63	215.63	
30106	伙食补助费	7.52	7.52	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	40.15	40.15	
30109	职业年金缴费	19.85	19.85	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	18.34	18.34	
30113	住房公积金	47.36	47.36	
30114	医疗费	0.80	0.80	
30199	其他工资福利支出	19.35	19.35	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>57.17</b>		<b>57.17</b>
30201	办公费	12.30		12.30
30202	印刷费	3.81		3.81
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	1.01		1.01
30208	取暖费			
30209	物业管理费	1.39		1.39
30211	差旅费	0.96		0.96
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.21		0.21
30214	租赁费			
30215	会议费	0.49		0.49
30216	培训费	1.26		1.26
30217	公务接待费	1.16		1.16
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	5.66		5.66
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	25.85		25.85
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	3.06		3.06
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>6.50</b>	<b>6.50</b>	

# 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表  
金额单位：万元

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

项 目		财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30301	离休费			
30302	退休费	2.48	2.48	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	4.02	4.02	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	<b>1.12</b>		<b>1.12</b>
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.12		1.12
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			

# 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

公开 06 表  
金额单位：万元

项 目		财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
39999	其他支出			

注：1.本表反映部门本年度按经济分类财政拨款基本支出明细情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2.“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

# 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开07表  
金额单位：万元

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目 编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		804.59	784.20	20.39
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>594.73</b>	<b>574.34</b>	<b>20.39</b>
20110	人力资源事务	594.73	574.34	20.39
2011001	行政运行	574.34	574.34	
2011002	一般行政管理事务	14.89		14.89
2011099	其他人力资源事务支出	5.50		5.50
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>60.00</b>	<b>60.00</b>	
20805	行政事业单位养老支出	60.00	60.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.15	40.15	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.85	19.85	
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>149.86</b>	<b>149.86</b>	
22102	住房改革支出	149.86	149.86	
2210201	住房公积金	47.36	47.36	
2210202	提租补贴	45.50	45.50	
2210203	购房补贴	57.00	57.00	

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类一般公共预算财政拨款实际支出情况。

2. “科目编码”和“科目名称”均为必填项。

# 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	784.21	725.92	58.29
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>719.42</b>	<b>719.42</b>	
30101	基本工资	73.00	73.00	
30102	津贴补贴	277.41	277.41	
30103	奖金	215.63	215.63	
30106	伙食补助费	7.52	7.52	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	40.15	40.15	
30109	职业年金缴费	19.85	19.85	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	18.34	18.34	
30113	住房公积金	47.36	47.36	
30114	医疗费	0.80	0.80	
30199	其他工资福利支出	19.35	19.35	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>57.17</b>		<b>57.17</b>
30201	办公费	12.30		12.30
30202	印刷费	3.81		3.81
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	1.01		1.01
30208	取暖费			
30209	物业管理费	1.39		1.39
30211	差旅费	0.96		0.96
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.21		0.21
30214	租赁费			
30215	会议费	0.49		0.49
30216	培训费	1.26		1.26
30217	公务接待费	1.16		1.16
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	5.66		5.66
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	25.85		25.85
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	3.06		3.06
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>6.50</b>	<b>6.50</b>	

# 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30301	离休费			
30302	退休费	2.48	2.48	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	4.02	4.02	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	<b>1.12</b>		<b>1.12</b>
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.12		1.12
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			

# 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

公开 08 表  
金额单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
39999	其他支出			

注：1. 本表反映部门本年度按经济分类一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. “科目编码”和“科目名称”均为必填项。

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

“三公”经费					会议费	培训费	
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
1.74	0.00	0.00	0.00	0.00	1.74	0.49	

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	28	国内公务接待人次(人)	224
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	39	参加会议人次(人)	780
组织培训次数(个)	1	参加培训人次(人)	13

注：“三公”经费、会议费、培训费详细支出情况见支出情况说明。



# 政府性基金预算收入支出决算表

公开10表  
金额单位：万元

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

项 目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次				1	2	3	
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

本年度无政府性基金预算收入支出决算。

注：1. 本表反映部门本年度按功能分类政府性基金预算财政拨款收支及结转和结余情况。

2. “科目编码”和“科目名称”均为必填项。

# 一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 11 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项 目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		58.29
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>57.17</b>
30201	办公费	12.30
30202	印刷费	3.81
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	1.01
30208	取暖费	
30209	物业管理费	1.39
30211	差旅费	0.96
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	0.21
30214	租赁费	
30215	会议费	0.49
30216	培训费	1.26
30217	公务接待费	1.16
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	5.66
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	25.85
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	3.06
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	<b>1.12</b>
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	1.12
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	

# 一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 11 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项 目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
399	其他支出	

注：1.“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

2.“科目编码”和“科目名称”均为必填项。

# 政府采购支出决算表

公开 12 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

采购品目大类	金 额
合计	1.12
一、政府采购货物支出	1.12
二、政府采购工程支出	
三、政府采购服务支出	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。

## 第三部分 2020年度决算情况说明

### 一、收入支出总体情况说明

中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020 年度收入、支出总计 804.6 万元，与上年相比收、支总计各增加 160.75 万元，增长 24.97%。其中：

#### （一）收入总计 804.6 万元。包括：

1. 一般公共预算财政拨款收入 804.6 万元，为当年从同级财政取得的一般公共预算拨款，与上年相比增加 160.75 万元，增长 24.97%。主要原因是人员有增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，为当年从同级财政取得的政府性基金预算拨款，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无政府性基金预算拨款。

3. 国有资本经营财政拨款收入 0 万元，为当年从同级财政取得的国有资本经营预算拨款，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无国有资本经营财政拨款收入。

4. 上级补助收入 0 万元，为事业单位收到上级单位拨入的非财政补助资金。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无上级单位拨入的非财政补助资金。

5. 事业收入 0 万元，为事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无业务活动及其辅助活动取得的收入。

6. 经营收入 0 万元，为事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

7. 附属单位上缴收入 0 万元，为事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无附属单位上缴的收入。

8. 其他收入 0 万元，为单位取得的除上述收入以外的各项收入，主要为单位取得的其他收入。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无其他收入。

9. 使用非财政拨款结余 0 万元，为事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。主要为使用以前年度积累的非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支缺口的资金。

10. 年初结转和结余 0 万元，主要为单位上年结转本年使用的结转和结余资金。

## **（二）支出总计 804.59 万元。包括：**

1. 一般公共服务（类）支出 594.73 万元，主要用于人力资源事务。与上年相比增加 113.11 万元，增长 23.49%。主要原因是人员有增加。

2. 社会保障和就业（类）支出 60 万元，主要用于行政事业单位养老。与上年相比增加 9.16 万元，增长 18.02%。主要原因是人员有增加。

3.住房保障（类）支出 149.86 万元，主要用于住房改革工作。与上年相比增加 38.47 万元，增长 34.54%。主要原因是人员有增加。

4.结余分配 0 万元为单位当年结余的分配情况，主要是事业单位对非财政补助结余按规定计算缴纳的企业所得税、提取的职工福利基金等。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度无结余分配。

5.年末结转和结余 0 万元，主要为单位本年度（或以前年度）预算安排的项目无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定使用的资金。

## 二、收入决算情况说明

中共江阴市委机构编制委员会办公室本年收入合计 804.59 万元，其中：财政拨款收入 804.59 万元，占 100.0%；上级补助收入 0 万元，占 0.0%；事业收入 0 万元，占 0.0%；经营收入 0 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0.0%；其他收入 0 万元，占 0.0%。

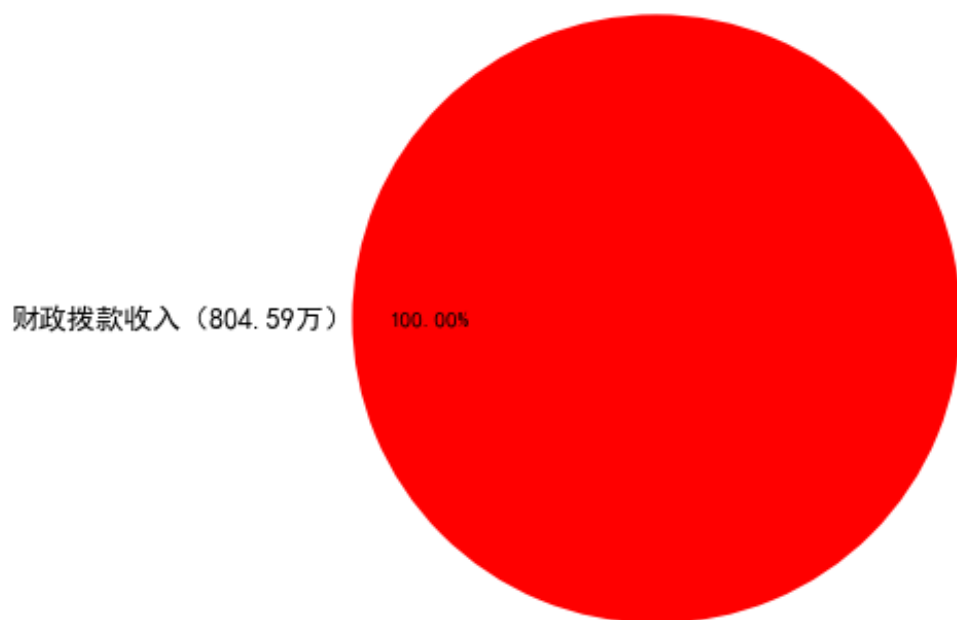


图 1：收入决算图

### 三、支出决算情况说明

中共江阴市委机构编制委员会办公室本年支出合计 804.59 万元，其中：基本支出 784.2 万元，占 97.47%；项目支出 20.39 万元，占 2.53%；经营支出 0 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。



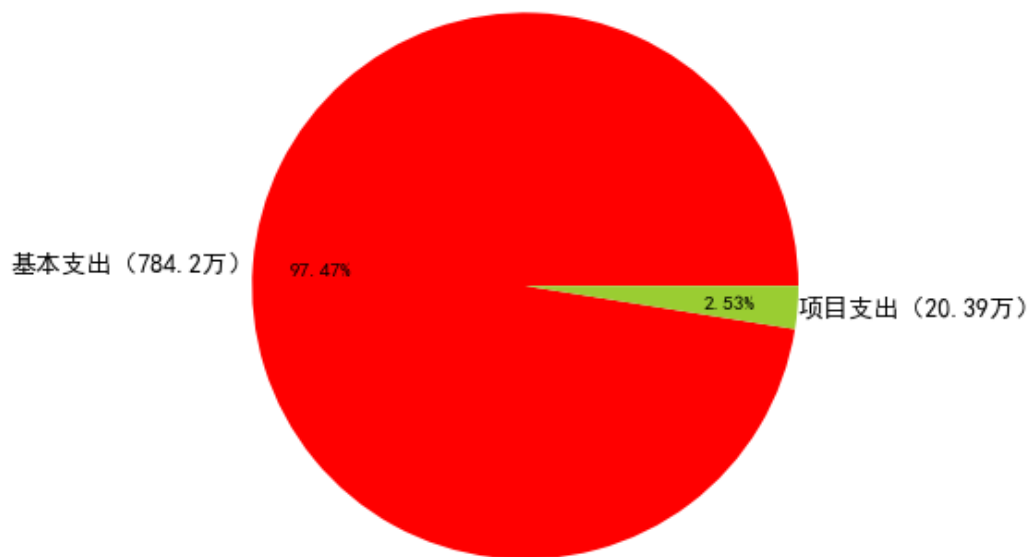


图 2：支出决算图

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020 年度财政拨款收、支总决算 804.59 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 160.74 万元，增长 24.97%。主要原因是人员有增加。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转和结余资金发生的支出。中共江阴市委机构编制委

员会办公室 2020 年财政拨款支出 804.59 万元，占本年支出合计的 100%。中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020 年度财政拨款支出年初预算为 684.31 万元，支出决算为 804.59 万元，完成年初预算的 117.58%。其中：

#### （一）一般公共服务支出（类）

1.人力资源事务（款）行政运行（项）。年初预算为 464.4 万元，支出决算为 574.34 万元，完成年初预算的 123.67%。决算数大于预算数的主要原因是人员有增加。

2.人力资源事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 24 万元，支出决算为 14.89 万元，完成年初预算的 62.04%。决算数小于预算数的主要原因是人员有增加。

3.人力资源事务（款）其他人力资源事务支出（项）。年初预算为 19.5 万元，支出决算为 5.5 万元，完成年初预算的 28.21%。决算数小于预算数的主要原因是人员有增加。

#### （二）社会保障和就业支出（类）

1.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 33.34 万元，支出决算为 40.15 万元，完成年初预算的 120.43%。决算数大于预算数的主要原因是人员有增加。

2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 16.67 万元，支出决算为 19.85 万元，完成年初预算的 119.08%。决算数大于预算数的主要原因是人员有增加。

### （三）住房保障支出（类）

1.住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 39.19 万元，支出决算为 47.36 万元，完成年初预算的 120.85%。决算数大于预算数的主要原因是人员涨工资。

2.住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 45.5 万元，支出决算为 45.5 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数相同。

3.住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算为 41.7 万元，支出决算为 57 万元，完成年初预算的 136.69%。决算数大于预算数的主要原因是人员涨工资。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020 年度财政拨款基本支出 784.21 万元，其中：

（一）人员经费 725.92 万元。主要包括：基本工资 73 万元、津贴补贴 277.41 万元、奖金 215.63 万元、伙食补助费 7.52 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 40.15 万元、职业年金缴费 19.85 万元、其他社会保障缴费 18.34 万元、住房公积金 47.36 万元、医疗费 0.8 万元、其他工资福利支出 19.35 万元、退休费 2.48 万元、其他对个人和家庭的补助 4.02 万元。

（二）公用经费 58.29 万元。主要包括：办公费 12.3 万元、印刷费 3.81 万元、邮电费 1.01 万元、物业管理费 1.39 万元、差旅费 0.96 万元、维修（护）费 0.21 万元、会议费

0.49 万元、培训费 1.26 万元、公务接待费 1.16 万元、工会经费 5.66 万元、其他交通费用 25.85 万元、其他商品和服务支出 3.06 万元、办公设备购置 1.12 万元。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020 年一般公共预算财政拨款支出 804.59 万元，与上年相比增加 160.74 万元，增长 24.97%。主要原因是人员增加。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 784.21 万元，其中：

（一）人员经费 725.92 万元。主要包括：基本工资 73 万元、津贴补贴 277.41 万元、奖金 215.63 万元、伙食补助费 7.52 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 40.15 万元、职业年金缴费 19.85 万元、其他社会保障缴费 18.34 万元、住房公积金 47.36 万元、医疗费 0.8 万元、其他工资福利支出 19.35 万元、退休费 2.48 万元、其他对个人和家庭的补助 4.02 万元。

（二）公用经费 58.29 万元。主要包括：办公费 12.3 万元、印刷费 3.81 万元、邮电费 1.01 万元、物业管理费 1.39

万元、差旅费 0.96 万元、维修（护）费 0.21 万元、会议费 0.49 万元、培训费 1.26 万元、公务接待费 1.16 万元、工会经费 5.66 万元、其他交通费用 25.85 万元、其他商品和服务支出 3.06 万元、办公设备购置 1.12 万元。

## 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费决算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0.0%；公务用车购置及运行费支出 0 万元，占“三公”经费的 0.0%；公务接待费支出 1.74 万元，占“三公”经费的 100.0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费决算支出 0 万元，完成预算的 0%，比上年决算增加 0 万元，主要原因为本年度无因公出国（境）费；决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算拨款支出安排的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费支出 0 万元。其中：

（1）公务用车购置决算支出 0 万元，完成预算的 0%，比上年决算增加 0 万元，主要原因为本年度无公务用车购置费；决算数与预算数相同。本年度使用一般公共预算拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费决算支出 0 万元，完成预算的 0%，比上年决算增加 0 万元，主要原因为本年度无公务用车

运行维护费；决算数与预算数相同。2020年使用一般公共预算拨款开支运行维护费的公务用车保有量0辆。

3. 公务接待费1.74万元，完成预算的17.4%，比上年决算减少0.56万元，主要原因为比2019年少；决算数小于预算数的主要原因为接待量减少。其中：国内公务接待支出1.74万元，接待28批次，224人次，主要为接待公务接待工作；国（境）外公务接待支出0万元，接待0批次，0人次。

中共江阴市委机构编制委员会办公室2020年度一般公共预算拨款安排的会议费决算支出0.49万元，完成预算的9.8%，比上年决算减少0.5万元，主要原因为比2019年少；决算数小于预算数的主要原因为会议数精简。2020年度全年召开会议39个，参加会议780人次。主要为召开工作例会。

中共江阴市委机构编制委员会办公室2020年度一般公共预算拨款安排的培训费决算支出1.26万元，完成预算的25.2%，比上年决算增加1.13万元，主要原因为比2019年多；决算数小于预算数的主要原因为培训数减少。2020年度全年组织培训1个，组织培训13人次。主要为培训参加各类培训。

## 十、政府性基金预算收入支出决算情况说明

中共江阴市委机构编制委员会办公室 2020 年政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入决算 0 万元，本年支出决算 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

### 十一、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2020 年本部门机关运行经费支出 58.29 万元，比 2019 年增加 8.51 万元，增长 17.1%。主要原因是：改革工作需要。

### 十二、政府采购支出决算情况说明

2020 年度政府采购支出总额 1.12 万元，其中：政府采购货物支出 1.12 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### 十三、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

### 十四、预算绩效评价工作开展情况

2020 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门（开展、未开

展) 财政整体支出重点绩效评价, 涉及财政性资金 0 万元; 本部门共 0 个项目开展了绩效自评, 涉及财政性资金合计 0 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入:** 指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

**二、上级补助收入:** 指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入:** 指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入, 事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

**四、经营收入:** 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位上缴收入:** 指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入:** 指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余:** 指事业单位使用非财政拨款结余(原事业基金)弥补当年收支差额的数额。



**八、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

**九、结余分配：**指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

**十、年末结转和结余资金：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**十一、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十二、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十三、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十四、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十五、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十六、“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料

费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十七、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。