

2021 年度
中共江阴市委机构编制委员会办公室
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(1) 市委编办负责全市行政管理体制、机构改革和机构编制管理工作。主要职责是：

(2) 贯彻执行中央关于行政管理体制、机构改革和机构编制管理的方针政策和省市委有关部署，研究拟订全市机构编制政策规定并组织实施。

(3) 研究行政管理体制改革和相关领域涉及行政管理体制改革的重大问题；拟订全市行政管理体制和机构改革总体方案，指导、协调改革总体方案和“三定”规定的组织实施工作。

(4) 统一管理全市各级机关的职责和机构编制工作。

(5) 推行建立权责清单制度，指导、监督政府部门权责清单编制工作，推进审批服务便民化工作。

(6) 研究拟订全市事业单位改革方案，指导、协调改革方案的组织实施工作。研究拟订全市事业单位机构编制的政策规定，承担事业单位机构编制管理工作。

(7) 研究起草机关绩效管理的政策规定，承担市级机关绩效管理工作。

(8) 监督检查全市行政管理体制和机构改革方案、机构编制政策法规的执行情况，依法查处机构编制违法违纪行为。承担全市机构编制实名制管理工作。

(9) 负责全市事业单位登记管理、绩效评估和信用监管工

作。负责机关事业单位统一社会信用代码管理。

(10) 完成市委、市委机构编制委员会交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合科、行政机构编制科、事业机构编制科、行政管理体制改革科（权责清单管理科）、机构编制监督检查科（机关绩效管理科）、登记管理科。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：中共江阴市委机构编制委员会办公室（本级）

三、2021 年度主要工作完成情况

(1) 在强化政治统领中全面提升机构编制工作站位。坚持把政治建设摆在首位，始终把“两个大局”、“国之大者”作为机构编制工作的着力点和落脚点，更加自觉捍卫“两个确立”，做到“两个维护”。一是始终坚持“党管机构编制”的政治原则。牢记政治机关责任，强化政治担当，通过深入学习习近平总书记在中央编委第一次会议上的重要讲话精神和关于机构编制工作的重要论述，深刻认识机构编制工作在加强机构职能体系建设、深化机构改革、优化执政资源配置方面的至关重要的作用，对推进治理体系和治理能力现代化的重大意义，严格落实归口管理制度要求，始终按照党的机构、办事机构、参谋助手的角色定位，坚持重大机构编制事项向组织部汇报并送呈编委领导审阅批示，切实把归口管理的体制优势、组织优势转化为工作优势、发展优

势。二是始终坚持“以人民为中心”的工作导向。结合党史学习教育，认真开展“两在两同”建新功行动、“我为群众办实事”实践活动，精准发力解决基层和群众“急难愁盼”问题。从聚焦推动高质量发展、加强和创新基层治理、保障改善民生等角度列出编办工作责任清单，完成“为群众办实事”工作 10 项、形成制度性成果 15 项。注重民生领域机构编制资源配置，统筹城乡教育资源均衡配置，重新核定各类中小学、幼儿园教职工编制数。着力补齐公共卫生服务短板。围绕“长江大保护”，增强长江禁捕退捕工作力量。落实中央和省市委关于基层整合审批服务执法力量改革的决策部署，增强基层审批服务执法力量。三是始终坚持“机构编制法定化”的法治要求。以学习贯彻《中国共产党机构编制工作条例》和省贯彻条例《实施办法》为重点，采取组织网上学、党校主体班次课程授课、赴基层讲解等形式抓好机构编制法规制度宣贯。严格执行《中共江阴市委机构编制委员会工作规则》《中共江阴市委机构编制委员会办公室工作细则》，构建专门报告工作机制，对机构编制报告体例和内容从严审核，指导 37 个市级机关单位党组（党委）书面报告 2020 年度机构编制重要事项，顺利完成首次机构编制报告工作。制定《江阴市委编办审核机构编制事项流程图》，研究建立机构编制管理中动议、论证、审议决定、组织实施等环节的有效落实形式，探索实施机构编制工作纪实制度。

（2）在服务中心发展中不断提升体制机制改革牵引力。紧紧围绕市委“南征北战、东西互搏”总战略，建设“科创江阴”总

目标，持续优化机构设置、职能配置和运行机制，提升体制机制改革牵引力。

1、基层治理体系和治理能力现代化稳步推进。一是市域治理现代化指挥体系全面构建。组建市域治理现代化指挥中心，将各镇（街道）综合管理服务指挥中心作为市域治理现代化指挥中心的板块分中心，市级有关部门现有需保留单独运转的专业指挥中心以及联动、执法、管理等系统平台作为专业分中心，接受市域治理现代化指挥中心全天候综合指挥调度。通过整合板块和专业力量，实现了一个中心汇集群众诉求、一个中心统筹社会管理、一个中心实施综合指挥，全面构建“大数据+指挥中心+N”的市域治理现代化指挥体系。二是“三整合”改革深化实施。主动联系推进与市委组织部、市城管局、市行政审批局等部门的业务对接、数据对接，有序推进澄江街道基层治理体系改革先行先试省级试点工作。协调 8 个相关市级部门（单位）制定实施派驻机构考核方案，镇（街道）园区考核权重占比不低于 50%，指导镇（街道）完善隶属职能机构及派驻机构的统筹指挥协调机制。协同市行政审批局（协调办）开展行政权力事项回头看，进一步推动下放审批服务事项进驻为民服务中心。三是权责清单管理不断优化。根据省、无锡市权力清单调整情况，公布市各部门行政权力清单（2020 版），协助做好林业执法、宅基地执法等行政权力事项划转。根据省市权力清单编制工作部署，细化工作方案，按程序有序组织做好镇（街道）权力清单编制工作。出台《江阴市镇（街道）行政权力事项清单》，共载列行政权力事项 885 项，

其中法定权力事项 75 项、行政审批类赋权事项 45 项、相对集中行政处罚权及其他职权调整事项 765 项。

2、事业单位改革试点圆满完成。落实中央和省市委关于改革试点安排部署，圆满完成深化事业单位改革试点工作，高标准通过省级评估验收。一是优化布局结构。对市本级事业单位全面整合重塑，精简比例为 51.7%。二是落实“三项机制”。坚持把完善“三项机制”作为落实机构编制和管理法制化的重要举措，合理核定编制数额，科学设置领导职数和内设机构，精简率达 37.1%，有效促进了事业单位进一步聚焦主责主业、提升编制效能、强化公益属性，真正实现权责关系协同。三是推进有力有序。始终对标任务要求抓落实、倒排时间节点抓推进，研究制定《关于冻结涉改事业单位组织人事关系的通知》《江阴市深化事业单位改革试点工作口径》等配套文件，明确改革中转隶事业人员所涉人事、财务、社保等操作办法，妥善处理机构撤并的后续问题，确保改革工作平稳有序推进。同时，实地走访 30 多个事业单位了解改革后事业单位运行和人员融合办公等情况，梳理改革后党建、档案管理、离退休人员管理服务、资产处置、事业单位法人登记等 7 大类衔接工作中存在问题，及时反馈各职能部门，提出整改要求，督促各单位真正落实各项改革措施，切实提升事业单位运转效能。

3、综合行政执法改革持续深化。出台《关于进一步强化镇街（开发区）综合行政执法工作效能的实施办法（试行）》，理顺综合执法协作机制，在镇（街道）建立综合执法协调联动机制，

推动条线专业力量融入网格解决专业问题，进一步提升综合执法水平和能力，构建权责统一、权威高效的行政执法体制。大力构建“1+N+17”的综合执法体系，进一步统筹配置执法资源，大力下沉执法力量，实现全市镇（街道）综合执法“一队伍”全覆盖。积极探索交通运输局“局队合一”执法体制改革，制订《江阴市交通运输局（江阴市交通运输综合执法大队）“局队合一”执法体制改革实施方案（试行）》，进一步压实执法责任，推进执法力量下沉一线。

4、开发区体制机制创新不断加强。根据开发区“去行政化”改革要求，科学谋划，积极推进，制订上报《江阴市关于规范开发区管理机构促进开发区创新发展的实施方案》，形成了“一市两区、一区多园”管理架构，一方面，开发区、功能园区与镇街通过委托管理、一体化管理、协同联动等实现融合发展管理模式，使开发区审批权限大、体制灵活等政策优势覆盖园区、延伸镇街，镇街为开发区“二次创业”提供发展空间。另一方面，通过支持开发园区探索“管委会+公司”的运行模式，进一步优化了开发区管理机构的职能配置，强化开发园区经济建设主体功能，更加地聚集主责主业。同时，积极谋划霞客湾科学城、绮山湖科创谷管理机构建设，通过前期多次调研、反复研讨，形成《关于组建江阴霞客湾科学城管理办公室的建议方案》，成为无锡开发园区去行政化改革中首家新设机构；对临港经济开发区内设职能机构编制进行调整，设立社会事业管理局、科学技术局。

5、新型研发机构事业登记取得新突破。积极破解我市传统产

业转型提升、战略性新兴产业发展壮大和未来产业孵化培育相关科研机构落地难的体制机制和政策障碍，创新制定《支持本市引进新型研发机构进行事业单位登记的暂行规定》，重点支持国内外著名科研机构、高等院校与地方政府共建项目。先后为长三角太阳能光伏技术创新中心和南理工工业互联网（江阴）创新中心核发《事业单位法人证书》，助力“科创江阴”驶入快车道，为霞客湾科学城和绮山湖科创谷集聚科技力量提供有力保障。

（3）在深化改革创新中全面加强机构编制管理。一是创新事业编制周转管理。探索建立“基本编制+”模式，制定出台了《关于创新事业编制周转管理提高使用效益的实施办法》，建立事业编制“周转池”，在不增加编制总量、不增加编制种类、不增加使用范围的前提下，对事业编制进行动态科学化管理，统筹调配编制资源向重点领域倾斜，向高层次人才领域倾斜，向基层一线倾斜。二是清理规范编外用工管理。通过前期深入调研、反复研判，制定实施了《关于进一步加强全市机关事业单位编外用工管理的实施意见》，着力规范编外用工管理，全面构建编外用工招、录、管、用的立体监管体系。一方面，压降指标总量，优化岗位设置，“差别化”压降市级机关各单位编外用工指标，压缩比例达 17.1%，个体单位最高压缩比例达 86.2%。同时，创新招聘机制，改革薪酬体系，进一步明确了编外用工的使用范围、归口招录，落实了实名制管理，并建立了日常考核、绩效分配制度、年度总收入调控“三项制度”，多维度优化编外用工权益保障，切实提升队伍活力。三是不断优化完善市级机关考核。在市级机

关单位服务高质量发展考核设置重点工作、管理工作、日常工作、综合评价和加减分项目 5 个大项，23 个小项。制定重点任务考核评分细则，根据机关单位年度重点目标任务完成情况、负荷成效实施考核，切实将工作力量引导到全市重点、中心工作上。同时，将向上争取工作以及获得各类表彰奖励等情况纳入加分考核，鼓励激励市级机关向上争取更多的资金、非普遍性优惠政策、土地指标、省级以上试点等各类发展要素。四是有序开展机构编制核查。根据中央、省委和无锡市委编委第二次机构编制核查工作部署要求，及时印发《江阴市机构编制核查工作实施方案》，对全市机构编制管理范围内各类机关和事业单位开展全口径核查工作，通过单位自查、公示监督、数据比对、集中对账、实地核实、集体座谈、个别访谈等方式，全面准确掌握机构编制基础数据，着力规范机构编制管理，真正做到“机构清、编制清、领导职数清、实有人员清”。

第二部分
中共江阴市委机构编制委员会办公室
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	827.91	一、一般公共服务支出	542.11
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	99.79
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	186.02
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	827.91	本年支出合计	827.91
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	827.91	总计	827.91

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		827.91	827.91						
201	一般公共服务支出	542.11	542.11						
20132	组织事务	542.11	542.11						
2013201	行政运行	526.83	526.83						
2013202	一般行政管理事务	15.27	15.27						
208	社会保障和就业支出	99.79	99.79						
20805	行政事业单位养老支出	79.58	79.58						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.32	55.32						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.26	24.26						
20899	其他社会保障和就业支出	20.21	20.21						
2089999	其他社会保障和就业支出	20.21	20.21						
221	住房保障支出	186.02	186.02						
22102	住房改革支出	186.02	186.02						
2210201	住房公积金	56.71	56.71						
2210202	提租补贴	59.31	59.31						
2210203	购房补贴	69.99	69.99						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		827.91	812.64	15.27			
201	一般公共服务支出	542.11	526.83	15.27			
20132	组织事务	542.11	526.83	15.27			
2013201	行政运行	526.83	526.83				
2013202	一般行政管理事务	15.27		15.27			
208	社会保障和就业支出	99.79	99.79				
20805	行政事业单位养老支出	79.58	79.58				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.32	55.32				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.26	24.26				
20899	其他社会保障和就业支出	20.21	20.21				
2089999	其他社会保障和就业支出	20.21	20.21				
221	住房保障支出	186.02	186.02				
22102	住房改革支出	186.02	186.02				
2210201	住房公积金	56.71	56.71				
2210202	提租补贴	59.31	59.31				
2210203	购房补贴	69.99	69.99				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	827.91	一、一般公共服务支出	542.11	542.11		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	99.79	99.79		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	186.02	186.02		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	827.91	本年支出合计	827.91	827.91		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	827.91	总计	827.91	827.91		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		827.91	812.64	15.27
201	一般公共服务支出	542.11	526.83	15.27
20132	组织事务	542.11	526.83	15.27
2013201	行政运行	526.83	526.83	
2013202	一般行政管理事务	15.27		15.27
208	社会保障和就业支出	99.79	99.79	
20805	行政事业单位养老支出	79.58	79.58	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.32	55.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.26	24.26	
20899	其他社会保障和就业支出	20.21	20.21	
2089999	其他社会保障和就业支出	20.21	20.21	
221	住房保障支出	186.02	186.02	
22102	住房改革支出	186.02	186.02	
2210201	住房公积金	56.71	56.71	
2210202	提租补贴	59.31	59.31	
2210203	购房补贴	69.99	69.99	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	812.64	755.75	56.89
301	工资福利支出	745.80	745.80	
30101	基本工资	71.56	71.56	
30102	津贴补贴	289.55	289.55	
30103	奖金	195.64	195.64	
30106	伙食补助费	7.33	7.33	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	55.32	55.32	
30109	职业年金缴费	24.26	24.26	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	19.26	19.26	
30113	住房公积金	56.71	56.71	
30114	医疗费	0.95	0.95	
30199	其他工资福利支出	25.22	25.22	
302	商品和服务支出	55.51		55.51
30201	办公费	10.49		10.49
30202	印刷费	1.71		1.71
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	1.05		1.05
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.64		0.64
30211	差旅费	0.81		0.81
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.36		0.36
30214	租赁费			

30215	会议费	0.70		0.70
30216	培训费	1.04		1.04
30217	公务接待费	1.32		1.32
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	3.30		3.30
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.03		7.03
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	25.14		25.14
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	1.92		1.92
303	对个人和家庭的补助	9.95	9.95	
30301	离休费			
30302	退休费	6.62	6.62	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	3.34	3.34	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1.38		1.38
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.38		1.38

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		827.91	812.64	15.27
201	一般公共服务支出	542.11	526.83	15.27
20132	组织事务	542.11	526.83	15.27
2013201	行政运行	526.83	526.83	
2013202	一般行政管理事务	15.27		15.27
208	社会保障和就业支出	99.79	99.79	
20805	行政事业单位养老支出	79.58	79.58	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.32	55.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.26	24.26	
20899	其他社会保障和就业支出	20.21	20.21	
2089999	其他社会保障和就业支出	20.21	20.21	
221	住房保障支出	186.02	186.02	
22102	住房改革支出	186.02	186.02	
2210201	住房公积金	56.71	56.71	
2210202	提租补贴	59.31	59.31	
2210203	购房补贴	69.99	69.99	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	812.64	755.75	56.89
301	工资福利支出	745.80	745.80	
30101	基本工资	71.56	71.56	
30102	津贴补贴	289.55	289.55	
30103	奖金	195.64	195.64	
30106	伙食补助费	7.33	7.33	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	55.32	55.32	
30109	职业年金缴费	24.26	24.26	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	19.26	19.26	
30113	住房公积金	56.71	56.71	
30114	医疗费	0.95	0.95	
30199	其他工资福利支出	25.22	25.22	
302	商品和服务支出	55.51		55.51
30201	办公费	10.49		10.49
30202	印刷费	1.71		1.71
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	1.05		1.05
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.64		0.64
30211	差旅费	0.81		0.81
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.36		0.36
30214	租赁费			
30215	会议费	0.70		0.70
30216	培训费	1.04		1.04

30217	公务接待费	1.32		1.32
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	3.30		3.30
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.03		7.03
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	25.14		25.14
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	1.92		1.92
303	对个人和家庭的补助	9.95	9.95	
30301	离休费			
30302	退休费	6.62	6.62	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	3.34	3.34	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1.38		1.38
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.38		1.38
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	3.50	3.50	1.32	0.00	0.00	0.00	0.00	1.32	0.70	1.04

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	23	国内公务接待人次(人)	208
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	28	参加会议人次(人)	668
组织培训次数(个)	2	参加培训人次(人)	18

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		56.89
302	商品和服务支出	55.51
30201	办公费	10.49
30202	印刷费	1.71
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	1.05
30208	取暖费	
30209	物业管理费	0.64
30211	差旅费	0.81
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	0.36
30214	租赁费	
30215	会议费	0.70
30216	培训费	1.04
30217	公务接待费	1.32
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	3.30
30227	委托业务费	
30228	工会经费	7.03
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	25.14
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	1.92
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	1.38
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	1.38
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：中共江阴市委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	1.78
（一）政府采购货物支出	1.78
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 827.91 万元。与上年相比，收、支总计各增加 23.32 万元，增长 2.9%。其中：

（一）收入决算总计 827.91 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 827.91 万元。与上年相比，增加 23.32 万元，增长 2.9%，变动原因：人员工资福利支出增加。
2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 827.91 万元。包括：

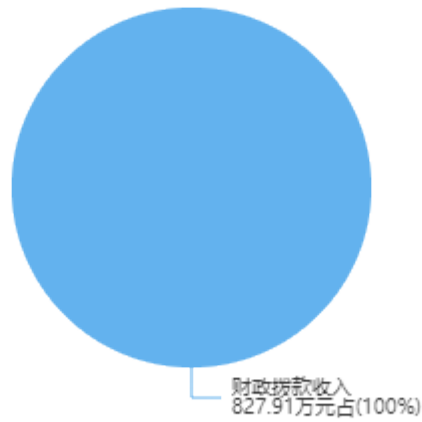
1. 本年支出决算合计 827.91 万元。与上年相比，增加 23.32 万元，增长 2.9%，变动原因：人员工资福利支出增加。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 827.91 万元，其中：财政拨款收入 827.91 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

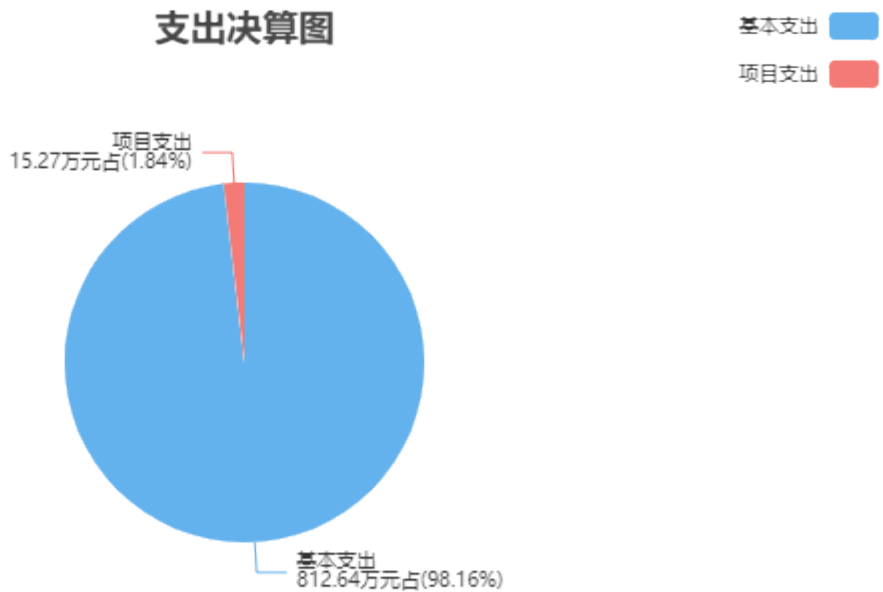
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 827.91 万元，其中：基本支出 812.64 万元，占 98.16%；项目支出 15.27 万元，占 1.84%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 827.91 万元。与上年相比，收、支总计各增加 23.32 万元，增长 2.9%，变动原因：人员工资福利支出增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 827.91 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 829.53 万元相比，完成年初预算的 99.8%。其中：

(一) 一般公共服务支出 (类)

1. 组织事务（款）行政运行（项）。年初预算 590.85 万元，支出决算 526.83 万元，完成年初预算的 89.16%。决算数与年初预算数的差异原因：人员调出。

2. 组织事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 29.5 万元，支出决算 15.27 万元，完成年初预算的 51.76%。决算数与年初预算数的差异原因：人员调出。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 42.35 万元，支出决算 55.32 万元，完成年初预算的 130.63%。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资增长。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 21.17 万元，支出决算 24.26 万元，完成年初预算的 114.6%。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资增长。

3. 其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 20.21 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：人员社保费用。

（三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 45.28 万元，支出决算 56.71 万元，完成年初预算的 125.24%。

决算数与年初预算数的差异原因：人员工资增长。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 45.5 万元，支出决算 59.31 万元，完成年初预算的 130.35%。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资增长。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 54.89 万元，支出决算 69.99 万元，完成年初预算的 127.51%。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资增长。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 812.64 万元，其中：

（一）人员经费 755.75 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 56.89 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 827.91 万元。与上年相比，增加 23.32 万元，增长 2.9%，变动原因：人员工资福利支出增加。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 812.64 万元，其中：

（一）人员经费 755.75 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 56.89 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 1.32 万元。与上年相比，减少 0.42 万元，变动原因：疫情影响接待批次减少。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 1.32 万元，占“三公”经费的 100%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预

算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 7 万元，支出决算 1.32 万元，完成预算的 18.86%，决算数与预算数的差异原因：疫情影响接待批次减少。其中：国内公务接待支出 1.32 万元，接待 23 批次，208 人次，开支内容：接待省委编办、无锡编办、安徽芜湖编办、河南济源编办、拉萨编办、无锡惠山编办、浙江长兴编办、湖北省委编办等来澄调研；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 3.5 万元，支出决算 0.7 万元，完成预算的 20%，决算数与预算数的差异原因：疫情影响会议减少。2021 年度全年召开会议 28 个，参加会议 668 人次，开支内容：全办工作例会、党员大会等会议

费。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 3.5 万元，支出决算 1.04 万元，完成预算的 29.71%，决算数与预算数的差异原因：疫情影响培训批次减少。2021 年度全年组织培训 2 个，组织培训 18 人次，开支内容：党史学习教育培训费、南京参加公文写作培训费。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 56.89 万元。与上年相比，减少 1.4 万元，减少 2.4%，变动原因：节约支出。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 1.78 万元，其中：政府采购货物支出 1.78 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门共开展 0 项部门整体支出绩效自评，涉及财政性资金合计 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电

大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展

目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)组织事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)组织事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十二、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十三、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

二十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。